

连云港市工伤保险待遇业务经办指南

一、网上自助办理（一次性伤残补助金、一次性医疗补助金申领、工伤异地居住（就医）申请）

（一）江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服务大厅

1. 登陆网址（<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn>）依次选择：→主题服务→工伤保险服务→伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费）或一次性工伤医疗补助金申领。



2. 依次选择：→申报→材料列表→工伤保险待遇申领表（拍照上传）→确认提交。

材料列表

材料名称	是否必传	上传件数
工伤保险待遇申领表	是	0

工伤保险待遇申领表

点击进行上传

1 / 1 10 行每页

申请信息

发放方式 社保卡发放 * 移动电话 *

申请事项 *

确认提交

(二) 江苏智慧人社手机 APP

1. 登录江苏智慧人社手机 APP 依次选择：→全部→社会保险
→工伤保险→伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生

活护理费)或一次性工伤医疗补助金申领或工伤异地居住(就医)申请。



2.填写相应的申请信息并上传材料。

< 伤残待遇申领 (一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费)

人员基本信息

公民身份号码

姓名

个人编号

申请信息

发放方式 >

移动电话 请输入联系电话

申请事项 >

上传材料 提交

< 工伤异地居住 (就医) 申请

* 工伤认定编号 请填写工伤认定编号

* 工伤认定时间 请选择工伤认定时间

伤残部位 请填写伤残部位

诊断意见 请填写诊断意见

申请日期 2025-02-20

* 备案有效开始时间 2025-02-20 申请时间

* 备案有效结束时间 2025-08-19 时间

* 就医地行政区划 请选择就医地区划

* 备案申请类型 请选择备案申请类型

转出地医疗机构名称 请填写转出地医疗机构名称

转出地医疗机构医院等级 请填写转出地医疗机构医院等级

上传材料 提交

二、窗口柜面办理

(一) 转外就医申请

所需提供材料:

1. 《工伤职工转诊转院申请表》(一式两份)。

(二) 异地就医申请

所需提供材料:

1. 《工伤职工异地居住就医申请表》(一式两份);

2.异地长期居住证明材料（单位证明、居住证或暂住证等）。

（三）工伤康复申请

所需提供材料：

1.《工伤职工康复申请表》（一式两份）。

（四）辅助器具配置申请

所需提供材料：

1.《工伤职工配置（更换）辅助器具申请表》（一式两份）。

（五）工伤医疗（康复）费用报销

所需提供材料：

1.《工伤保险待遇申领表》；

2.门诊发票及费用明细清单、门诊病历、检查报告单（报销门诊费用需提供）；

3.住院发票及费用明细清单、出院小结原件（报销住院费用需提供）；

4.涉及第三人责任的，提供以下民事损害赔偿法律文书：①属于交通事故或城市轨道交通、客运轮渡、火车事故的，需提供事故民事赔偿调解书等赔偿证明材料；②属于遭受暴力伤害的，需提供赔偿证明材料；③经人民法院判决或调解的，需提供民事判决书或民事调解书等材料；④法院裁定终结执行的，需提供裁定终结执行书；

对由于第三人责任造成工伤，原始票据被法院或商业保险公司留存的情形，申请报销需提供法院或商业保险公司加盖公章的原始票据复印件和商业保险公司已赔付金额等证明材料。未确定赔偿比例或第三人赔付的医疗费用不明确的，工伤职工需提供其他佐证材料或填写《社会保险经办业务证明事项告知承诺书》以明确医疗费用分割；

5.交通费、住宿费原始票据（报销转外医疗费用需提供）；

6.工伤治疗期间医疗费由单位垫付，申请报销费用打到单位账户需提供：①书面申请；②财务垫付医疗费证明材料（如借条、转款凭证等）；③工伤职工知情承诺书；

7.工伤职工本人社会保障卡复印件；

8.建筑业按项目参保人员，需提供工程劳务分包合同。

（六）辅助器具费用报销

所需提供材料：

1.《工伤保险待遇申领表》；

2.辅助器具配置机构开具的发票原件；

3.工伤职工本人社会保障卡复印件；

4.建筑业按项目参保人员，需提供工程劳务分包合同。

（七）一次性伤残补助金申领

所需提供材料：

- 1.《工伤保险待遇申领表》;
- 2.工伤职工本人社会保障卡复印件;
- 3.建筑业按项目参保人员,需提供工程劳务分包合同。

(八) 一次性医疗补助金申领

所需提供材料:

- 1.《工伤保险待遇申领表》;
- 2.解除或终止劳动关系证明、解除劳动关系协议书、仲裁裁决书等;
- 3.工伤职工本人社会保障卡复印件;
- 4.建筑业按项目参保人员,需提供工程劳务分包合同。

(九) 一次性工亡补助金、丧葬费申领

所需提供材料:

- 1.《工伤保险待遇申领表》;
- 2.火化证;
- 3.工亡职工本人社会保障卡复印件或工亡职工近亲属指定的银行卡复印件,账户可视情况要求公证;
- 4.建筑业按项目参保人员,需提供工程劳务分包合同。

备注:工亡职工(含一至四级工伤职工停工留薪期满死亡)的近亲属同时符合领取工伤保险丧葬补助金、供养亲属抚恤金待

遇和职工基本养老保险遗属待遇的，由近亲属选择领取工伤保险或职工基本养老保险其中一种待遇。

涉及第三人责任的，经办机构根据民事损害赔偿法律文书或赔偿协议确定的丧葬费用与符合规定的丧葬补助金比较，不足部分予以补足，**丧葬费用不得重复享受。**

(十)供养亲属抚恤金申领

所需提供材料：

- 1.《工伤保险待遇申领表》；
- 2.火化证；
- 3.与工亡职工关系证明（户口簿等）；
- 4.孤儿、孤寡老人提供民政部门相关证明；
- 5.《社会保险经办业务证明事项告知承诺书》（因工死亡职工配偶未再婚、职工供养亲属健在、依靠因工死亡职工生前提供主要生活来源及在校学生学校就读等承诺）；
- 6.供养亲属本人社会保障卡复印件；
- 7.建筑业按项目参保人员，需提供工程劳务分包合同。

(十一)伤残津贴、生活护理费申领

所需提供材料：

- 1.《工伤保险待遇申领表》；
- 2.工伤职工本人社会保障卡复印件；

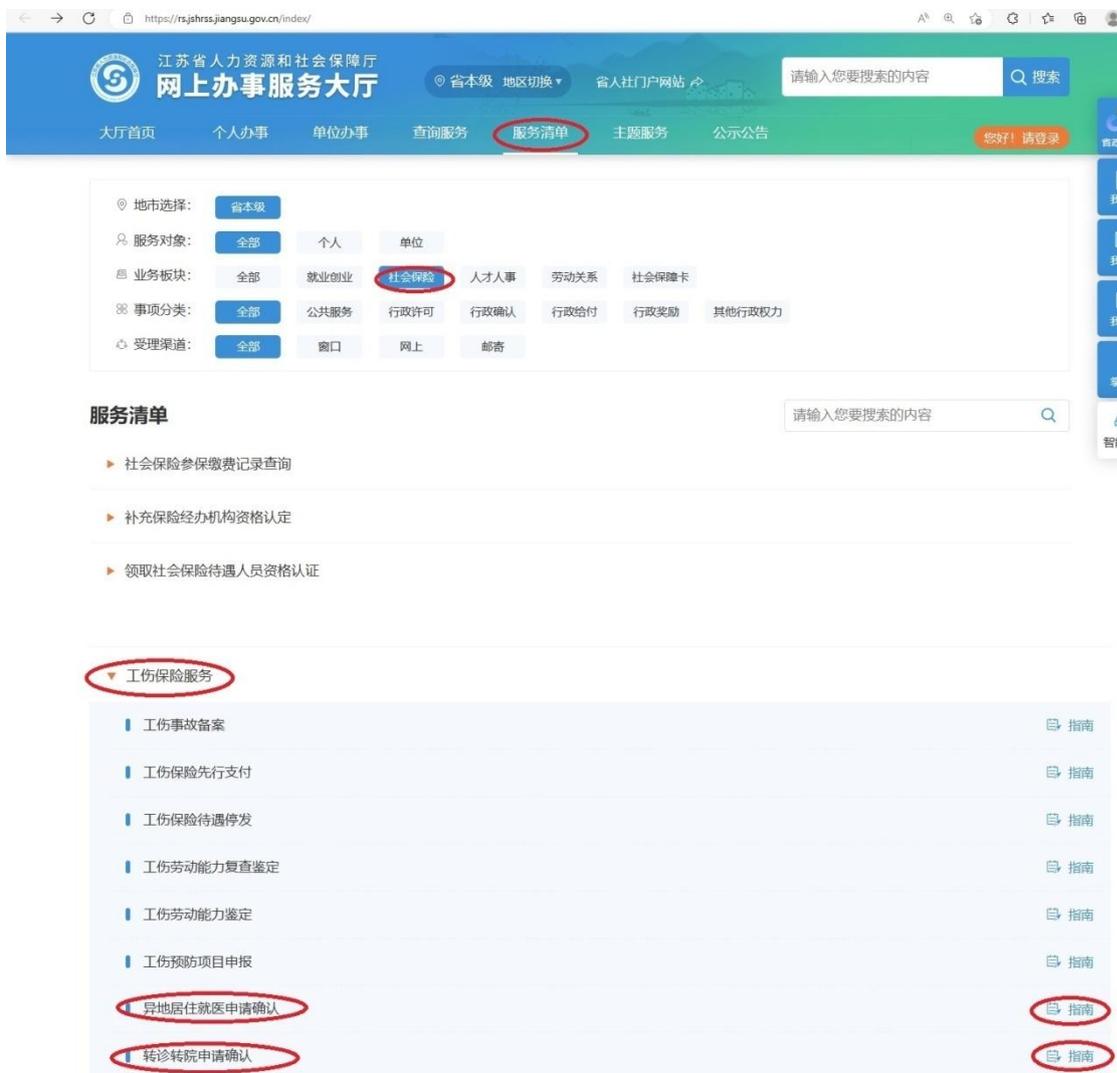
3.建筑业按项目参保人员，需提供工程劳务分包合同。

三、业务经办表格下载

(一) 江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服务大厅

1.转诊转院、异地就医申请

依次选择：→服务清单→社会保险→工伤保险服务→（相应业务）指南。



2.一次性医疗补助金申领、伤残待遇（一次性伤残补助金、伤残津贴、生活护理费）申领、工伤医疗（康复、住院伙食补助）费用申领。

依次选择：→服务清单→社会保险→工伤保险待遇支付→（相应业务）指南。

The screenshot shows the Jiangsu Province Online Service Hall (江苏省人力资源和社会保障厅 网上办事服务大厅) website. The navigation path is highlighted with red circles: '服务清单' (Service List) in the top menu, '社会保险' (Social Security) in the '业务板块' (Business Categories) filter, '工伤保险待遇支付' (Work Injury Insurance Benefit Payment) in the '服务清单' list, and '一次性工伤医疗补助金申领' (Application for One-time Work Injury Medical Allowance) and '工伤医疗（康复、住院伙食补助）费用申领' (Application for Work Injury Medical Expenses) in the sub-menu. The right sidebar contains navigation icons for '我要看' (What I want to see), '我要办' (What I want to do), '我要评' (What I want to evaluate), and '掌上办' (Mobile service).

江苏省人力资源和社会保障厅
网上办事服务大厅

省本级 地区切换 省人社门户网站

请输入您要搜索的内容 搜索

大厅首页 个人办事 单位办事 查询服务 **服务清单** 主题服务 公示公告 您好! 请登录

地市选择: 省本级

服务对象: 全部 个人 单位

业务板块: 全部 就业创业 **社会保险** 人才人事 劳动关系 社会保障卡

事项分类: 全部 公共服务 行政许可 行政确认 行政给付 行政奖励 其他行政权力

受理渠道: 全部 窗口 网上 邮寄

服务清单

请输入您要搜索的内容

- ▶ 社会保险参保缴费记录查询
- ▶ 补充保险经办机构资格认定
- ▶ 领取社会保险待遇人员资格认证
- ▼ **工伤保险待遇支付**
 - ▶ 一次性工伤医疗补助金申领 **指南**
 - ▶ **伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费）** **指南**
 - ▶ 工伤保险待遇发放账户维护申请 **指南**
 - ▶ 工伤保险待遇变更 **指南**
 - ▶ 工伤保险待遇恢复 **指南**
 - ▶ **工伤医疗（康复、住院伙食补助）费用申领** **指南**
 - ▶ 统筹地区以外交通、食宿费申领 **指南**
 - ▶ 辅助器具配置（更换）费用申领 **指南**
 - ▶ 非协议机构急诊医疗费用申领 **指南**

(二) 连云港市人力资源和社会保障局网（网址：
<http://rsj.lyg.gov.cn>）

登陆后依次选择：→资料下载→搜索“工伤待遇用表”→下载相应业务表格。



四、办件进度及信息查询

1.办件进度查询

登录江苏智慧人社手机 APP 依次选择：→办件→办理中或已办结。



2.信息查询

登录江苏智慧人社手机 APP 依次选择：→全部→社会保险→工伤保险→查询相应信息。



备注 1.以上内容，如遇政策调整，以调整后的新政策为准；

2.了解更多详情请关注微信公众号“连云港人社”。

政策咨询电话：12333



2025年2月